

SLUŽBENE NOVINE OPĆINE MOŠĆENIČKA DRAGA

Mošćenička Draga,
6. veljače 2015.

Broj: 1/2015

Godina: 2015.



IZDAVAČ: OPĆINA MOŠĆENIČKA DRAGA

UREDNIŠTVO: TRG SLOBODE 7-51417 MOŠĆENIČKA DRAGA, TEL: 051/737-621

ODGOVORNI UREDNIK: RATKO SALAMON, DR. MED.

IZLAZI: PO POTREBI

WEB: www.moscenicka-draga.hr

SADRŽAJ:**OPĆINA MOŠĆENIČKA DRAGA****I. Općinski načelnik**

1. Plan prijma u službu u Jedinstveni upravni odjel Općine Mošćenička Draga za 2015. godinu.....3
2. Pravilnik za provedbu Programa povećanja energetske učinkovitosti obiteljskih kuća.....4
3. Pravilnik za provedbu programa Poticanje korištenja obnovljivih izvora energije u obiteljskim kućama „Zelena energija u mom domu“.....19

Općinski načelnik**1.**

Temeljem članka 10. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 86/08, 61/11) na prijedlog pročelnice Jedinственог управног одјела, Općinski načelnik Općine Mošćenička Draga donio je dana 30. siječnja 2015. sljedeći

PLAN
prijma u službu u Jedinствени управни одјел Općine Mošćenička Draga
za 2015. godinu

I.

Ovim Planom prijma u službu u Jedinствени управни одјел Općine Mošćenička Draga za 2015. godinu (dalje u tekstu: Plan) utvrđuje se prijam službenika i namještenika u Jedinствени управни одјел Općine Mošćenička Draga za 2015. godinu.

II.

Utvrđuje se stvarno stanje popunjenosti radnih mjesta na neodređeno vrijeme u Jedinственом управном одјелу Općine Mošćenička Draga na dan donošenja Plana, potreban broj službenika i namještenika na neodređeno vrijeme u 2015. godini, kako slijedi:

	MSSS	PS	SSS	UKUPNO
Broj sistematiziranih radnih mjesta	3	0	2	5
Broj popunjenih radnih mjesta	2	0	1	3
Potreban broj službenika i namještenika na neodređeno vrijeme	1	0	1	2
Potreban broj vježbenika	0	0	0	0

Kratice u Tablici imaju sljedeće značenje:

- MSSS – radna mjesta za koja je potrebno stručno znanje magistra struke ili stručnog specijalista,
- PS – radna mjesta za koja je potrebno stručno znanje sveučilišnog prvostupnika struke ili stručnog prvostupnika struke,
- SSS – radna mjesta za koja je potrebno stručno znanje srednje stručne spreme.

III.

Ovaj Plan objavljuje se u „Službenim novinama Općine Mošćenička Draga“.

KLASA: 112-01/14-01/7
URBROJ: 2156/03-01-15-2
M. Draga, 30. siječnja 2015.

OPĆINSKI NAČELNIK
Ratko Salamon, dr. med.

2.



REPUBLIKA HRVATSKA
PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA
OPĆINA MOŠĆENIČKA DRAGA



PRAVILNIK

za provedbu Programa
povećanja energetske učinkovitosti obiteljskih kuća

Mošćenička Draga, 6. veljače 2015.

PRAVILNIK
za provedbu Programa
povećanja energetske učinkovitosti obiteljskih kuća

Članak 1.
PREDMET PRAVILNIKA

Ovim pravilnikom određuju se kriteriji i postupak prema kojemu će Općina Mošćenička Draga (u tekstu: **Provoditelj natječaja**) i Fond za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost (u tekstu: **Fond**) nepovratnim novčanim sredstvima subvencionirati provedbu Programa „Povećanja energetske učinkovitosti obiteljskih kuća“ tijekom 2015. godine (u tekstu: **Projekt EnU**).

Članak 2.
PRAVO NA KORIŠTENJE SUFINANCIRANJA

Pravo na korištenje nepovratnih novčanih sredstava (u tekstu: **sufinanciranje**) Provoditelja natječaja i Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost može ostvariti fizička osoba na obiteljskoj kući u osobnom vlasništvu ili u vlasništvu člana/članova njene uže obitelji (u tekstu: **Podnositelj prijave**). Prebivalište Podnositelja prijave mora biti na adresi predmetne obiteljske kuće na kojoj se planiraju mjere povećanja energetske učinkovitosti, a koja se nalazi na području Provoditelja natječaja.

Predmetom subvencioniranja ne mogu biti :

- obiteljske kuće za koje je pokrenut postupak legalizacije sukladno odredbama *Zakona o postupanju s nezakonito izgrađenim zgradama (NN 86/12, 143/13)* sve do pozitivnog okončanja postupka,
- objekti u izgradnji.

Obiteljska kuća (u tekstu: **kućanstvo**) u smislu ovog Pravilnika je stambena kuća koja:

- ima najmanje 50% bruto podne površine namijenjeno za stanovanje;
- ima najviše dvije stambene jedinice;
- izgrađena na zasebnoj čestici ;
- građevinske bruto površine do 400 m²;

Članak 3.
PREDMET I PRIHVATLJIVI TROŠKOVI SUFINANCIRANJA

Sredstvima Provoditelja natječaja i Fonda subvencionirati će se provedba mjera za povećanje energetske učinkovitosti kod fizičkih osoba u kućanstvima na području Provoditelja natječaja.

Subvencionirati će se provedba sljedećih mjera povećanja energetske učinkovitosti (u tekstu: **mjere EnU**), te izrada energetske pregleda i energetske certifikata obiteljske kuće nakon provedbe Projekta:

- a) zamjena postojeće ugradnjom nove vanjske stolarije (u tekstu: **mjera EnU 1**);
- b) povećanje toplinske zaštite ovojnice obiteljske kuće (u tekstu: **mjera EnU 2**)
- c) povećanje energetske učinkovitosti sustava:
 - grijanja ugradnjom plinskih kondenzacijskih kotlova (u tekstu: **mjera EnU 3**)
 - prozračivanja ugradnjom uređaja za povrat topline otpadnog zraka (rekuperatora) (u tekstu: **mjera EnU 4**)

Nakon provedbe mjere EnU 1 ili mjere EnU 2 potrebno je izraditi energetske pregled i energetske certifikat kućanstva. Trošak izrade energetske pregleda i energetske certifikata prihvatljiv je trošak subvencije.

Pojedina fizička osoba temeljem ovog Projekta može podnijeti samo 1 (jednu) prijavu na Natječaj za dodjelu sufinanciranja i može prijaviti jednu, više ili sve od navedenih mjera EnU na obiteljskoj kući. Provoditelj natječaja i Fond subvencionirat će samo prihvatljive troškove mjera EnU koji su definirani ovim Pravilnikom.

Prihvatljivi troškovi smatrat će se svi troškovi nastali nakon dana objave Javnog poziva, ali uz uvjet provjere točnosti prijavljenih početnih/zatečenih stanja utvrđenih terenskim pregledom. (*Primjerice, može se priznati trošak kupovine stolarije nakon dana objave Javnog poziva no ugradnja i trošak ugradnje dopušteni su tek nakon izvršenog terenskog pregleda.*)

Navedeni terenski pregled kojeg provodi Provoditelj natječaja obaviti će prije nego što se pokrene postupak ocjenjivanja zahtjeva Podnositelja prijave od strane Provoditelja natječaja.

U nastavku se navode komponente sustava mjera Enu koje se smatraju prihvatljivim troškom dok se sav ostali materijal, oprema ili usluga radova koji nije naveden u nastavku, a eventualno se može pojaviti u tekstu provedbe mjera Enu, smatra neprihvatljivim troškom te ga investitor snosi u 100% iznosu.

Da bi se stavke u nastavku smatrale prihvatljivim troškom potrebno je:

- osigurati i dokazati tehničku i stručnu sukladnost za pojedine komponente mjera EnU sukladno uputama navedenim u nastavku (vidi: **Tehnička sukladnost i stručna sposobnost**);
- osigurati koeficijente prolaska topline za pojedine komponente mjera EnU sukladno uputama navedenim u nastavku (vidi: **Minimalni tehnički uvjeti**).

a) Zamjena postojeće ugradnjom nove vanjske stolarije (mjera EnU 1)

Pod zamjena postojeće ugradnjom nove vanjske stolarije podrazumijevaju se sljedeće komponente:

- Demontaža stare stolarije
- Dobava i ugradnja nove stolarije
- Zidarski/ličilački popravci
- Unutarnje i vanjske klupčice
- Zaštita od sunca (rolete, grilje ili škure)

Mjeru je potrebno provesti na kompletnoj vanjskoj stolariji grijanih prostorija kućanstva.

Stručna sposobnost:

Izvođač mora imati suglasnost u skladu s ponuđenim iznosom ili da svojom suglasnosti pokriva sve pojedine i/ili manje složene radove iz predmetnog natječaja. Ako se radi o radovima iz članka 38. *Zakona o arhitektonskim i inženjerskim poslovima i djelatnostima u prostornom uređenju i gradnji (NN 152/08, 49/11, 25/13)*, sukladno navedenom članku izvođaču nije potrebna suglasnost za građenje odnosno izvođenje navedenih radova (u tekstu: **Izvođač radova**).

Tehnička sukladnost:

Svi dijelovi vanjske stolarije (staklo, okvir, ispuna i dr.) moraju imati važeću Izjavu o svojstvima ili Izjavu o sukladnosti sukladno *Zakonu o građevnim proizvodima (NN 76/13)* koju osigurava proizvođač.

Izvođač radova dužan je izdati Izjavu o jamstvenom roku na izvedene radove na rok od minimalno 2 godina.

Minimalni tehnički uvjeti:

Provedbom mjere EnU potrebno je postići jednak ili manji koeficijent prolaza topline pojedinih dijelova vanjske stolarije kako slijedi:

- $U \leq 1,6$ za komplet i $\leq 1,1$ za staklo za $\Theta_{e,mj,min} > 3$ °C;

Koeficijenti prolaza topline pojedinih dijelova vanjske stolarije biti će definirani Ugovorom.

Izračun i iskaz koeficijenta prolaska topline dijela vanjske stolarije prije i nakon provedbe mjere EnU potrebno je dokazati u projektnoj dokumentaciji ovjerenoj od strane ovlaštenog inženjera.

b) Povećanje toplinske zaštite ovojnice obiteljske kuće (mjera EnU 2)

Pod povećanje toplinske zaštite ovojnice obiteljske kuće podrazumijevaju se sljedeće komponente:

Radovi na krovu – grupe prihvatljivih radova

- Krovni pokrov-crijep, šindra, ravni krov, zeleni krov
- Krovna konstrukcija – slojevi pokrova (ovojnica) a ne nosiva krovna konstrukcija (stupovi, grede i sl.)
- Toplinska izolacija
- Hidroizolacija
- Oblaganje podgleda - gips karton ploče, drvo
- Limarski radovi - opšavi, oluci

Toplinska izolacija vanjskih zidova – grupe prihvatljivih radova

- Etics fasadni sustav - komplet (toplinska izolacija, mrežica, glet masa, žbuka, boja)
- Ventilirana fasada - komplet
- Fasadni paneli - komplet
- Termo žbuka-ukoliko se postižu Fondu prihvatljive vrijednosti koef. prolaska topline „U“
- Unutarnje oblaganje zidova- gips karton ploče, drvo, žbuka

Mjeru je potrebno provesti na svim vanjskim zidovima grijanih prostorija kućanstva.

Podovi prema tlu – grupe prihvatljivih radova

- Estrih
- Toplinska izolacija
- Hidroizolacija

Ukopani dijelovi ovojnice – grupe prihvatljivih radova

- Hidroizolacija
- Toplinska zaštita
- Unutarnje oblaganje zidova - gips karton ploče, drvo, žbuka

Pod prema vanjskom prostoru – grupe prihvatljivih radova

- Estrih
- Etics fasadni sustav-komplet (toplinska izolacija, mrežica, glet masa, žbuka, boja)
- Fasadni sustav - komplet
- Termo žbuka-ukoliko se postižu Fondu prihvatljive vrijednosti koef. prolaska topline „U“

Pod prema negrijanom podrumu – grupe prihvatljivih radova

- Estrih
- Toplinska izolacija

Strop prema negrijanom tavanu – grupe prihvatljivih radova

- Toplinska izolacija
- Oblaganje podgleda - gips karton ploče, drvo

Stručna sposobnost:

Izvođač mora imati suglasnost u skladu s ponuđenim iznosom ili da svojom suglasnosti pokriva sve pojedine i/ili manje složene radove iz predmetnog natječaja. Ako se radi o radovima iz članka 38. *Zakona o arhitektonskim i inženjerskim poslovima i djelatnostima u prostornom uređenju i gradnji (NN 152/08, 49/11, 25/13)*, sukladno navedenom članku izvođaču nije potrebna suglasnost za građenje odnosno izvođenje navedenih radova (u tekstu: **Izvođač radova**).

Tehnička sukladnost:

Svi dijelovi povezanog ETICS sustava moraju imati važeću Izjavu o svojstvima ili Izjavu o sukladnosti sukladno *Zakonu o građevnim proizvodima (NN 76/13)* koju osigurava proizvođač.

Izvođač radova dužan je izdati izjavu o jamstvenom roku na izvedene radove na rok od minimalno 2 godine.

Minimalni tehnički uvjeti:

Provedbom mjere EnU potrebno je postići minimalno ukupni koeficijent prolaza topline:

- $\leq 0,25$ za $\Theta_{e,mj,min} > 3$ °C za krov, strop i pod grijanog prostora ($\Theta_i > 18$ °C) prema vanjskom ili negrijanom prostoru (podrumu, garaži),
- $\leq 0,40$ za $\Theta_{e,mj,min} > 3$ °C za vanjski zid grijanog prostora,
 $\leq 0,45$ za $\Theta_{e,mj,min} > 3$ °C za pod prema tlu i ukopane dijelove grijanog prostora.

Točna debljina toplinske izolacije koju je potrebno ugraditi na vanjski zid bit će definirana *Ugovorom o međusobnim pravima i obvezama u svezi subvencioniranja troškova provedbe mjera povećanja energetske učinkovitosti* (u tekstu: **Ugovor**).

c) Povećanje energetske učinkovitosti sustava**Povećanje energetske učinkovitosti sustava grijanja ugradnjom plinskih kondenzacijskih kotlova (mjera EnU 3)**

Pod povećanje energetske učinkovitosti sustava grijanja ugradnjom plinskih kondenzacijskih kotlova podrazumijevaju se sljedeće komponente:

- kondenzacijski kotao, oprema za automatsku regulaciju kotla, spremnici tople vode, pumpne grupe, ekspanziona posuda, ventili (zaporni, nepovratni i sigurnosni), razvod grijanja, ogrjevna tijela, automatska regulacija, pribor za postavljanje i ostala potrebna oprema za pravilno funkcioniranje cjelokupnog sustava te pripadajući građevinski radovi nužni za ugradnju prethodno navedene opreme (prodori, betoniranje postolja,...);

Tehnička sukladnost:

Izvođač radova dužan je izdati izjavu o jamstvenom roku na izvedene radove na rok od minimalno 2 godine.

Povećanje energetske učinkovitosti sustava prozračivanja ugradnjom uređaja za povrat topline otpadnog zraka (rekuperatora) (mjera EnU 4)

Pod povećanje energetske učinkovitosti sustava prozračivanja ugradnjom uređaja za povrat topline otpadnog zraka (rekuperatora) podrazumijevaju se sljedeće komponente:

- Uređaj s povratom otpadne topline zraka, ostala oprema primarnog kruga [dizalica topline - A energetska klasa prema Eurovent Energy Efficiency Classification: zrak-zrak (COP \geq 3,6; EER \geq 3,2), zrak-voda (COP \geq 3,2; EER \geq 3,1), automatska regulacija,

pribor za postavljanje], razvod kanala, usisni i strujni elementi, ostala potrebna oprema za pravilno funkcioniranje cjelokupnog sustava te pripadajući građevinski radovi nužni za ugradnju prethodno navedene opreme (prodori, betoniranje postolja,...)

Tehnička sukladnost:

Izvođač radova dužan je izdati izjavu o jamstvenom roku na izvedene radove na rok od minimalno 2 godine.

Članak 4. VISINA UDJELA SUBVENCIONIRANJA

Ukupna raspoloživa sredstva za subvencioniranje projekata poticanja energetske učinkovitosti u obiteljskim kućama u okviru Natječaja zaključenog 06. listopada 2014. godine (I. krug) i ovog Natječaja (II. krug) iznose najviše 60.000,00 kuna, pri čemu Fond za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost sudjeluje sa najviše 48.000,00 kuna (40%), a Općina Mošćenička Draga sa najviše 12.000,00 kuna (10%).

Oprema i ugradnja mjera za povećanje energetske učinkovitosti kod fizičkih osoba u kućanstvima subvencionirat će se nepovratnim novčanim sredstvima Fonda i Provoditelja natječaja pomoću Vrijednosnog kupona.

Opravdani troškovi opreme i ugradnje mjera za povećanje energetske učinkovitosti po ovom Natječaju subvencionirat će se u iznosu od 50% nepovratnih sredstava, odnosno do maksimalnog iznosa po obiteljskoj kući od 22.500,00 kn (uključujući zakonsku stopu PDV-a).

Članak 5. UVJETI KOJIMA PODNOSITELJI PRIJAVA MORAJU UDOVOLJAVATI

Podnositelj prijave može biti isključivo vlasnik kućanstva, ili predmetna obiteljska kuća može biti u vlasništvu člana/članova njegove uže obitelji, sukladno članku 2. ovog Pravilnika. Uvjeti kojima podnositelj prijave mora udovoljavati kako bi ostvario pravo na subvenciju:

- a) punoljetne, fizičke osobe s prebivalištem na području Provoditelja Natječaja;
- b) posjeduje dokaz o vlasništvu nad izgrađenom obiteljskom kućom na kojem se planira provedba mjera EnU; pri čemu kuća ne mora biti isključivo u osobnom vlasništvu Podnositelja prijave već može biti i u vlasništvu člana/članova uže obitelji
- c) ima prijavljeno prebivalište na adresi obiteljske kuće na kojoj se planira provedba mjera EnU, a koji se nalazi na području Provoditelja natječaja;
- d) posjeduje dokaz da je kuća postojeća u smislu Zakona o gradnji (NN 153/13);
- e) obvezuje se da će savjesno i cjelovito popuniti Prijavni obrazac za podnošenje zahtjeva za sufinanciranje mjera EnU sa točnim podacima;
- f) obvezuje se da će ugraditi mjeru EnU tek nakon dana provedenog terenskog pregleda i točnosti prijavljenih početnih/zatečenih stanja obiteljskih kuća.

Ukoliko podnositelj prijave ne zadovoljava jedan ili više od navedenih uvjeta njegova prijava automatski će se isključiti iz daljnjeg postupka.

Članak 6. OBAVEZNA DOKUMENTACIJA

Podnositelj prijave na Natječaj dužan je dostaviti sljedeću dokumentaciju:

1. potpisan i cjelovito popunjen *Prijavni obrazac za podnošenje zahtjeva za sufinanciranje mjera EnU (u tekstu: **Prijavni obrazac**)* kojeg ovjerava vlasnik ili u slučaju većeg broja vlasnika svi suvlasnici

2. za podnositelja prijave: presliku osobne iskaznice (OBOSTRANA PRESLIKA) ili uvjerenje o prebivalištu podnositelja prijave ne starije od 30 dana (IZVORNIK);
3. za sve ostale osobe s prebivalištem na adresi predmetnog kućanstva: presliku osobne iskaznice (OBOSTRANA PRESLIKA) ili uvjerenje o prebivalištu (IZVORNIK, ne stariji od 30 dana) ;
4. vlasnički list (gruntovni izvadak) za kućanstvo na koje se planira provedba mjera EnU (IZVORNIK, ne stariji od 30 dana);
Ukoliko Podnositelj/ica prijave nije vlasnik/ca obiteljske kuće za koju se planiraju mjere energetske učinkovitosti, mora dostaviti suglasnost svih (su)vlasnika;
Ukoliko je Podnositelj/ica prijave vlasnik dijela obiteljske kuće, a za koju se planira provesti mjere energetske učinkovitosti na zajedničke dijelove objekta, mora dostaviti suglasnost ostalih suvlasnika.
5. dokaz da je obiteljska kuća na kojoj se provodi mjera EnU postojeća (PRESLIKA IZVORNIKA) – priznaju se dokumenti sukladno Zakonu o gradnji (NN 153/13);
Kao dokaz legalnosti potrebno je priložiti jedan od ponuđenih dokaza:
 - izvršna dozvola za građenje građevine (građevinska dozvola ili rješenje o uvjetima građenja ili potvrda glavnog projekta ili rješenje za građenje ili građevna dozvola ili lokacijska dozvola kojom se dozvoljava građenje ili građevna dozvola za jednostavne građevine ili rješenje o uvjetima uređenja prostora ili rješenje kojim se odobrava građenje) ili;
 - rješenje o izvedenom stanju, uporabna dozvola ili rješenje o uporabi s vidljivim datumom izdavanja izvršne dozvole za građenje ili;
 - potvrdu da je građevina izgrađena prije 15. veljače 1968. godine ili;
 - rješenje o izvedenom stanju za nezakonito izgrađene zgrade sukladno članku 8. Zakona o postupanju sa nezakonito izgrađenim zgradama (NN 86/12).
6. projektantski troškovnik ili neobvezujući ponudbeni troškovnik proizvođača/dobavljača radova sa detaljnom specifikacijom (prema uvjetima Natječaja);
7. neobvezujuću ponudu ovlaštenog certifikatora za izradu energetskog pregleda i energetskog certifikata
8. za zaštićene objekte potrebno je priložiti mišljenje nadležnog Konzervatorskog odjela, Uprave za zaštitu kulturne baštine Ministarstva kulture Republike Hrvatske;

Podnositelj prijave je dužan u roku 45 dana od zaprimanja *Zaključka o utvrđivanju bodovne liste i odabiru korisnika* sufinanciranja dostaviti Općini Mošćenička Draga projekt minimalno na razini glavnog projekta sa snimkom postojećeg stanja, izrađen i ovjeren od strane ovlaštenog inženjera odgovarajuće struke, s ponudbenim troškovnikom rekonstrukcije postojeće zgrade – u protivnom gubi pravo na odobrena sredstva, nakon čega je Općina Mošćenička Draga dužna s fizičkom osobom sklopiti Ugovor o međusobnim pravima i obvezama u svezi subvencioniranja troškova provedbe mjera povećanja energetske učinkovitosti obiteljskih kuća.

OPCIONALNA DOKUMENTACIJA

Samo u slučaju kada brojevi katastarske čestice (iz dokaza legalnosti izgrađene građevine- točka 5. članka 6.) i zemljišno knjižne čestice (iz vlasničkog lista – točka 4. članka 6.) nisu identični potrebno je dostaviti:

Uvjerenje područnog ureda za katastar kojim se potvrđuje istovjetnost traženih katastarskih čestica sa zemljišnom knjižnim česticama (gruntovnim česticama) (IZVORNIK ili PRESLIKA IZVORNIKA).

Dokumentacija se smatra cjelovitom ukoliko sadržava točke 1.,2., 3., 4.,5., 6., 7. (točka 7. samo ukoliko se provode mjere EnU1 i EnU2) i 8. ovog članka te opcionalnu dokumentaciju samo ukoliko se brojevi katastarske i zemljišno knjižne čestice razlikuju u dostavljenom dokazu o legalnosti građevine i vlasničkom listu za istu predmetnu građevinu. Ukoliko podnositelj prijave ne dostavi cjelovitu dokumentaciju prijave se isključuje iz daljnjeg postupka te podnositelj prijave nema pravo na žalbu.

Članak 7. OBJAVA NATJEČAJA

Javni natječaj objavit će Provođitelj natječaja na svojoj službenoj internetskoj stranici, a obavijest o objavi javnog natječaja bit će objavljena u jednoj od dnevnih tiskovina.

Članak 8. NAČIN DOSTAVE, VRIJEME I MJESTO PRIJAVE

Prijava na natječaj se dostavlja kao preporučena pošiljka sa povratnicom u pisanom obliku, u zatvorenoj omotnici s imenom i prezimenom te adresom podnositelja prijave na adresu definiranu u članku 20. ovog Pravilnika, uz naznaku: **Projekt EnU 2014 – Ne otvaraj**, ili osobno u uredovno radno vrijeme Provođitelja natječaja.

Krajnji rok za podnošenje prijave utvrđuje se u Javnom natječaju.

Prijave će se zaprimati 45 dana od dana objave natječaja. Nepotpune prijave, prijave koje nisu predmet ovog natječaja kao i prijave dostavljene nakon isteka roka neće se razmatrati.

Članak 9. PREGLED PRIJAVA

Izvršno tijelo Provođitelja natječaja imenuje Povjerenstvo za pregled i ocjenjivanje prijave pristiglih na javni natječaj Provođitelja natječaja (**u tekstu: Povjerenstvo**). Povjerenstvo provjerava cjelovitost pristigle dokumentacije te točnost vrijednosti upisanih u *Prijavni obrazac*. U svrhu provjere točnosti upisanih vrijednosti obaviti će se terenski pregled prijavljenih kućanstava s cjelovitom dokumentacijom. Pregledom kućanstava utvrditi će se usklađenost upisanih vrijednosti u *Prijavnom obrascu* sa zatečenim stanjem u obliku *Zapisnika o provedenom pregledu stambenih objekata* koji sadržava stvarne zatečene vrijednosti kućanstva sa priloženom fotodokumentacijom kao dokaza postojećeg stanja. Pri pregledu pristiglih prijave obvezno se provjerava:

- pravovremenost pristigle prijave;
- zadovoljavanje uvjeta podnositelja prijave (sukladno članku 5. ovog Pravilnika);
- cjelovitost prijave prema potrebnoj dokumentaciji (sukladno članku 6. ovog Pravilnika);
- točnost podataka upisanih u Prijavni obrazac (sukladno članku 9. ovog Pravilnika).

Ukoliko prijava ne zadovoljava navedene uvjete automatski se isključuje iz daljnjeg postupka ocjenjivanja.

Članak 10. OCJENJIVANJE PRIJAVA

Prijave koje nisu isključene sukladno uvjetima iz članka 9. ovog Pravilnika ocijeniti će Povjerenstvo. Ukupan broj bodova koje pojedina prijava može ostvariti iznosi 220. Bodovanje se vrši prema dva osnovna kriterija s obzirom na predmet prijave sukladno članku 3. ovog Pravilnika. Prijave će se bodovati prema sljedećim kriterijima:

1. Tehno-ekonomska opravdanost provedbe mjere EnU na prijavljenom kućanstvu (najveći ukupan broj bodova 55);

$$K = \frac{\text{Ukupna površina grijanog prostora}}{\text{Broj korisnika građevine}}$$

, gdje je K faktor iskorištenja površine

K	Bodovi	K	Bodovi	K	Bodovi	K	Bodovi
<7	55	33	41	60	27,5	87	14
7	54	34	40,5	61	27	88	13,5
8	53,5	35	40	62	26,5	89	13

9	53	36	39,5	63	26	90	12,5
10	52,5	37	39	64	25,5	91	12
11	52	38	38,5	65	25	92	11,5
12	51,5	39	38	66	24,5	93	11
13	51	40	37,5	67	24	94	10,5
14	50,5	41	37	68	23,5	95	10
15	50	42	36,5	69	23	96	9,5
16	49,5	43	36	70	22,5	97	9
17	49	44	35,5	71	22	98	8,5
18	48,5	45	35	72	21,5	99	8
19	48	46	34,5	73	21	100	7,5
20	47,5	47	34	74	20,5	101	7
21	47	48	33,5	75	20	102	6,5
22	46,5	49	33	76	19,5	103	6
23	46	50	32,5	77	19	104	5,5
24	45,5	51	32	78	18,5	105	5
25	45	52	31,5	79	18	106	4,5
26	44,5	53	31	80	17,5	107	4
27	44	54	30,5	81	17	108	3,5
28	43,5	55	30	82	16,5	109	3
29	43	56	29,5	83	16	110	2,5
30	42,5	57	29	84	15,5	111	2
31	42	58	28,5	85	15	112	1,5
32	41,5	59	28	86	14,5	≥113	1

2. Zatečeno stanje sustava za grijanje prostora (najveći ukupan broj bodova 30);

- energent isključivo električna energija, elektrootporno grijanje (30 bodova)
- energent lož ulje (20 bodova)
- energent UNP, prirodni plin, sustav daljinskog grijanja (10 bodova)
- energent biomasa (drvena sječka, peleti, briketi, cjepanice ili ostali drveni ostatak), geotermalna dizalica topline ili drugi obnovljivi izvor energije (0 bodova)

Ukoliko se u prijavnom obrascu navedu dva ili više odgovora za kriterij Zatečeno stanje sustava za grijanje, pri dodjeljivanju bodova za predmetni kriterij bodovati će se primarni izvor za grijanje u 3/5 iznosa i bodovi sekundarnog izvora u 2/5 iznosa.

3. Zatečeno stanje sustava za prozračivanje prostora (najveći ukupan broj bodova 30);

- energent isključivo električna energija, elektrootporno grijanje (30 bodova)
- energent lož ulje (20 bodova)
- energent UNP, prirodni plin, sustav daljinskog grijanja (10 bodova)
- energent biomasa (drvena sječka, peleti, briketi, cjepanice ili ostali drveni ostatak), geotermalna dizalica topline ili drugi obnovljivi izvor energije (0 bodova)

Ukoliko se u prijavnom obrascu navedu dva ili više odgovora za kriterij Zatečeno stanje sustava za prozračivanje, pri dodjeljivanju bodova za predmetni kriterij bodovati će se primarni izvor za prozračivanje u 3/5 iznosa i bodovi sekundarnog izvora u 2/5 iznosa.

4. Zatečeno stanje konstrukcijskih dijelova građevine – zadovoljavajuća toplinska zaštita, opće stanje fasade, stolarije i dr. (najveći ukupan broj bodova 30) i tip konstrukcije vanjskog zida(ukupan broj bodova dobije se zbrajanje bodova prema debljini toplinske izolacije i tipu konstrukcije većeg dijela vanjskog zida);

- a) Prijava za sufinanciranje **Toplinske zaštite vanjske ovojnice**

a1. Vanjski zid

- Ukupna debljina sloja fasadne toplinske zaštite vanjskog zida (toplinska žbuka, stiropor ili kamena vuna) :
 - 0 cm (15 bodova)
 - toplinska žbuka 1-3 cm (10 bodova)
 - 4-5 cm (7 bodova)
 - 6-9 cm (5 bodova)
 - 10-14 cm (3 boda)
 - 15 cm ili više (0 bodova)
- Tip konstrukcije vanjskog zida:
 - Armirano betonski zid (15 bodova)
 - Lakobetonski blokovi (12 bodova)
 - Puna opeka (10 bodova)
 - Blok (šuplja) opeka (7 bodova)
 - Kamen, drvo (5 bodova)
 - Porobeton ili termoblok, zid s termožbukom (3 boda)

a2) Krov ili strop:

- Ukupna debljina sloja fasadne toplinske zaštite krova, poda ili stropa (stiropor ili kamena vuna) :
 - 0 cm (30 bodova)
 - 1-3 cm (25 bodova)
 - 4-5 cm (15 bodova)
 - 6-9 cm (10 bodova)
 - 10-14 cm (5 boda)
 - 15 cm ili više (0 bodova)

a3) Pod

- Ukupna debljina sloja fasadne toplinske zaštite krova, poda ili stropa (stiropor ili kamena vuna) :
 - 0 cm (15 bodova)
 - 1-3 cm (10 bodova)
 - 4-5 cm (5 bodova)
 - 6-9 cm (2 bodova)
 - 10-14 cm (0 boda)

Ukoliko se u prijavnom obrascu ne navede odgovor za kriterij Toplinske zaštite vanjske ovojnice i tip konstrukcije neće se dodijeliti bodovi za predmetni kriterij.

b) Prijava za sufinanciranje **Energetski učinkovite vanjske stolarije (prozora i vrata)**

- Tehničke karakteristike vanjske stolarije:
 - jednostruko staklo (30 bodova)
 - dvostruko obično staklo (20 boda)
 - dvostruko izo staklo (15 bodova)
 - dvostruko izo staklo s low-e premazom (10 bodova)
 - trostruko izo staklo (5 bodova)
 - trostruko izo staklo s low-e premazom (0 bodova)

Ukoliko se u prijavnom obrascu navedu dva ili više odgovora za kriterij Tehničke karakteristike vanjske stolarije, pri dodjeljivanju bodova za predmetni kriterij bodovat će se s obzirom na udio pojedine vrstu u ukupnom broju vanjske stolarije.

Ukoliko se u prijavnom obrascu ne navede odgovor za kriterij Tehničke karakteristike vanjske stolarije neće se dodijeliti bodovi za predmetni kriterij.

Ukoliko dvije ili više prijava budu bodovane jednakim brojem bodova prednost pri odabiru imati će one prijave sa ranijim datumom, odnosno vremenom slanja/predaje prijave.

Članak 11. **NESLUŽBENA BODOVNA LISTA**

Po obradi svih pristiglih prijava, Povjerenstvo izrađuje *Zapisnik o otvaranju i ocjenjivanju prijava*. U zapisniku o otvaranju i ocjenjivanju prijava obvezno se navodi analitički prikaz sa otvaranja pristigle dokumentacije, pregled cjelovitosti dostavljene dokumentacije, opis terenskog pregleda prijavljenih kućanstava te prikaz zatečenog stanja, analitički prikaz bodovanja sukladno članku 10. te kao zaključak *Neslužbenu bodovnu listu podnositelja prijava* (u tekstu: **Neslužbena bodovna lista**).

Zapisnik o otvaranju i ocjenjivanju prijava sadrži najmanje sljedeće podatke:

- Informacije o javnom natječaju (predmet, mjesto i datum objave);
- Analitički prikaz otvaranja pristiglih prijava;
- Analitički prikaz pregleda cjelovitosti pristigle dokumentacije sukladno članku 6. ovog Pravilnika;
- Podaci o provedenom pregledu stambenih objekata podnositelja prijave;
- Podaci o isključenim prijavama sukladno članku 9. ovog Pravilnika;
- Podaci o valjanim prijavama;
- Analitički prikaz bodovanja sukladno članku 10. ovog Pravilnika;
- Prijedlog neslužbene bodovne liste sa brojem bodova i rangom svih valjanih prijava.

Povjerenstvo na osnovu *Zapisnika o otvaranju i ocjenjivanju prijava* donosi **Neslužbenu bodovnu listu** sa cjelovitim prijavama poredanim po broju ostvarenih bodova sukladno članku 10. ovog Pravilnika te s popisom necjelovitih prijava sukladno članku 6. ovog Pravilnika. Neslužbena lista se javno objavljuje na Internetskim stranicama Provoditelja natječaja te se šalje na adresu svim Podnositeljima prijava.

Lista prednosti utvrđuje se s obzirom na najveći broj ostvarenih bodova. Ukoliko za više Podnositelja prijava bude dodijeljen jednak broj bodova, lista prednosti će se u tom dijelu definirati na temelju datuma predane prijave, odnosno urudžbenog datuma prijave, po kriteriju da raniji datumi prijave imaju prednost.

Članak 12. **ŽALBENI POSTUPAK PODNOSITELJA PRIJAVE**

Podnositelji prijave imaju pravo prigovora na Neslužbenu bodovnu listu koju moraju dostaviti Provoditelju natječaja kao preporučena pošiljka sa povratnicom u pisanom obliku, zatvorenoj omotnici s imenom i prezimenom te adresom podnositelja prijave u roku od 5 dana od dana zaprimanja Neslužbene liste, na adresu definiranu u članku 20. ovog Pravilnika, s naznakom: **Projekt EnU 2014 - Prigovor na neslužbenu bodovnu listu**, ili osobno u uredovno radno vrijeme Provoditelja Natječaja.

Prigovorom je moguće tražiti samo preispitivanje Odluke o odabiru Korisnika sredstava (Neslužbene bodovne liste) isključivo na temelju dostavljene dokumentacije. O prigovoru odlučuje izvršno tijelo Općine Mošćenička Draga. Odgovor na prigovor je konačan.

Povjerenstvo u roku od 15 dana od dana isteka roka za prigovor izrađuje *Zapisnik o konačnoj bodovnoj listi podnositelja prijave* na temelju kojeg izvršno tijelo Provoditelja natječaja donosi *Zaključak o utvrđivanju bodovne liste i odabiru korisnika* sufinanciranja (u tekstu: **Zaključak**). Zaključak se objavljuje na web stranici Provoditelja natječaja te se šalje pisanim putem svim Podnositeljima prijava.

Članak 13. ODABIR KORISNIKA SUFINANCIRANJA

Financijskim sredstvima Provoditelja natječaja i Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost subvencionirati će se provedba mjera za povećanje energetske učinkovitosti u određenom broju obiteljskih kuća na području Provoditelja natječaja. Na temelju **Zaključka** sklapa se *Ugovor o međusobnim pravima i obvezama u svezi subvencioniranja troškova provedbe mjera povećanja energetske učinkovitosti* (u tekstu: **Ugovor**) između Provoditelja natječaja s jedne strane, te odabranog podnositelja prijave (u tekstu: **Korisnika sufinanciranja**) s druge strane. U Ugovoru će se definirati međusobna prava i obveze Provoditelja natječaja i Korisnika sufinanciranja.

Ukupan broj Korisnika sufinanciranja može se povećati, sukladno raspoloživim financijskim sredstvima. Subvencionirati će se oni podnositelji prijave koja ostvare veći broj bodova, a sve sukladno Zaključku.

Zaključak se donosi u roku od 45 dana od dana zatvaranja natječaja.

Članak 14. ISPLATA IZNOSA SUFINANCIRANJA

Sufinanciranje se realizira putem Vrijednosnog kupona kao instrumenta plaćanja opreme i radova za mjere EnU. Rok za korištenje Vrijednosnog kupona biti će vidljivo naznačen na samom kuponu te u Ugovoru. Po završetku provedbe mjera EnU i energetskog certificiranja u kućanstvu Korisnik sufinanciranja predaje Vrijednosni kupon Izvođaču radova i ovlaštenom energetskom certifikatoru te tim činom isplaćuje Izvođaču radova i ovlaštenom energetskom certifikatoru u protuvrijednosti Vrijednosnog kupona sukladno članku 4. ovog Pravilnika.

Provoditelj natječaja u roku od 15 dana od dana stručnog nadzora izvršenih radova, odnosno izrade Zapisnika o izvedenim radovima, isplaćuje vlastitu subvenciju na dostavljeni IBAN Izvođača radova, a subvenciju Fonda u roku od 15 dana od dana njenog zaprimanja, sukladno iznosima navedenim u Vrijednosnom kuponu.

Preostali dio prihvatljivih sredstava kao i dio neprihvatljivih sredstava naznačenih na računu Korisnik sufinanciranja plaća Izvođaču radova po isporučenoj usluzi dobave, dopreme i ugradnje mjera EnU.

Natječajem nije propisan proizvođač materijala i opreme, projektant, izvođač radova niti energetski certifikator.

Izvođač radova i energetski certifikator, nakon realizacije usluge dobave, dopreme i ugradnje mjera EnU i izrade energetskog certifikata, Provoditelju natječaja dostavlja **Zahtjev za isplatu sredstava sufinanciranja** koji mora sadržavati sljedeću dokumentaciju:

1. ispostavljeni račun za opremu i ugradnju mjere EnU, te energetski pregled i energetski certifikat (original ili ovjerena kopija računa na hrvatskom jeziku koja sadrži ime i prezime korisnika sufinanciranja, adresu i datum, te iznos u HRK) koji mora sadržavati:
 - detaljnu i cjelovitu specifikaciju ugrađenog materijala, opreme i radova na način da su navedene:
 - stavke prihvatljivih troškova sukladno članku 3. ovoga Pravilnika;
 - sav ostali materijal, oprema i radovi koji nisu sastavni dio prihvatljivih troškova; te jasno naznačenim iznosima sufinanciranja Provoditelja natječaja (u apsolutnom iznosu) za dio prihvatljivih troškova.
2. original Vrijednosnog kupona, cjelovito popunjen i obostrano ovjeren od strane Izvođača radova.
3. kopiju ovjerene Pisane izjave izvođača radova o izvedenim radovima i uvjetima održavanja

kućanstva koji, sukladno *Pravilniku o tehničkom pregledu građevine (NN 108/04)*, mora sadržavati:

- naziv i adresu kućanstva;
 - izvješće o izvođenju radova i ugrađivanju mjera toplinske zaštite ovojnice obiteljske kuće, energetske učinkovite vanjske stolarije, sustava grijanja ili sustava prozračivanja u odnosu na tehničke upute za njihovu ugradnju i uporabu s uvjetima održavanja građevine s obzirom na izvedeno stanje građevine te ugrađene građevne proizvode;
 - specificiranu vrstu i debljinu kao i ukupnu površinu ugrađene toplinske izolacije ukoliko se provela mjera EnU ovojnice, odnosno vrstu ostakljenja i prozorskog okvira za vanjsku stolariju sa pripadajućim koeficijentima prolaska topline ukoliko se provela mjera EnU za vanjsku stolariju i tehničku specifikaciju sustava grijanja i prozračivanja;
 - fotodokumentaciju u fazi izvođenja radova pri provedbu mjere EnU (minimalno 3 slike formata 15 x 10 cm na različitim lokacijama pročelja, u slučaju ugradnje sustava grijanja i prozračivanja slike ugrađene opreme);
 - popis dokaza o sukladnosti ugrađene opreme, isprava o sukladnosti ili svojstvima.
4. kopiju ovjerene garancije Izvođača radova da je sustav ugrađen prema uputi proizvođača na kućanstvu navedenom u prijavi (ovjerava ga Izvođač radova);
 5. Izjava izvođača radova o jamstvenom roku
 - Za izvedene radove na minimalno 2 godine
 - Za opremu na rokove koji nisu kraći od onih koje daje dobavljač opreme
 6. važeću Suglasnost za obavljanje djelatnosti građenja angažiranog Izvođača radova sukladno članku 3. ovog Pravilnika;
 7. Preslika zapisnika o provedenom energetske pregledu od strane ovlaštenog energetske certifikatora
 8. Presliku energetske certifikata obiteljske kuće izrađenog temeljem navedenog energetske pregleda

Sufinanciranje se dodjeljuje uz uvjet dostave cjelovitog *Zahtjeva za isplatu sufinanciranja* i zadovoljavanja svih uvjeta Natječaja. Ukoliko se dostavi necjeloviti *Zahtjev za isplatu sredstava sufinanciranja* Izvođač radova dužan ga je nadopuniti sa traženom dokumentacijom u roku od 10 dana od dana zaprimanja službene obavijesti od strane Provoditelja natječaja. Ukoliko se utvrdi da dokumentacija dostavljena u *Zahtjevu za povrat sufinanciranja* nije u skladu člankom 3. ovog Pravilnika (Predmet i prihvatljivi troškovi sufinanciranja) Provoditelj natječaja zadržava pravo neisplaćivanja sufinanciranja izvođaču radova.

Zahtjevi za isplatu sufinanciranja pristigli nakon roka isteka kupona neće se subvencionirati.

Zahtjev za isplatu sredstava sufinanciranja dostavlja se kao preporučena pošiljka sa povratnicom u pisanom obliku, zatvorenoj omotnici s nazivom, OIB-om i adresom Izvođača radova, na adresu definiranu u članku 20. ovog Pravilnika, uz naznaku: **Projekt EnU 2014 - Zahtjev za isplatu sredstava sufinanciranja**, ili osobno u uredovno radno vrijeme Provoditelja Natječaja.

Članak 15. KONTROLNI PREGLED

Provoditelj natječaja je dužan u roku od 30 dana od dana zaprimanja *Zahtjeva za isplatu sredstava sufinanciranja* izvršiti očevid provedene mjere EnU te kreirati *Zapisnik o provedenom očevidu*.

Pregled objekta izvršit će Povjerenstvo i ovlašteni nadzorni inženjer te će se utvrditi usklađenost činjeničnog stanja s podacima iskazanim u *Zahtjevu za isplatu* i sukladno dostavljenom glavnom projektu ovjerenom od strane ovlaštenog inženjera.

Ukoliko se terenskim očevidom ustanovi da:

- a) su podaci navedeni unutar *Zahtjeva za isplatu sredstava sufinanciranja* neispravni;

- b) mjera EnU nije ugrađena prema uputi proizvođača ili;
- c) mjera EnU je ugrađena na drugoj građevini (koja nije navedena u prijavi)

Korisnik sufinanciranja gubi pravo na isplatu subvenciju.

Cjelokupne troškove stručnog nadzora kojeg provodi ovlaštenu nadzorni inženjer pokriva Provođitelj natječajaja.

Provođitelj natječajaja zadržava pravo neisplaćivanja sufinanciranja Izvođaču radova.

Članak 16. ISPLATA SUFINANCIRANJA

Nakon provedenog stručnog nadzora izvršenih radova iz članka 15. ovog Pravilnika, ako su zadovoljeni svi uvjeti za isplatu, Provođitelj natječajaja dužan je u roku od 15 dana od dana stručnog nadzora izvršenih radova, odnosno izrade Zapisnika o izvedenim radovima, isplatiti vlastitu subvenciju na dostavljeni IBAN Izvođača radova, a subvenciju Fonda u roku od 15 dana od dana njenog zaprimanja, sukladno iznosima navedenim u Vrijednosnom kuponu.

Članak 17. ODUSTAJANJE OD IZGRADNJE I SUBVENCIONIRANJA PROJEKTA

Korisnik sufinanciranja može odustati od provedbe mjere EnU u roku od 60 dana od dana potpisivanja Ugovora od strane izvršnog tijela Provođitelja natječajaja. U tom slučaju prije zadanog roka za predaju Zahtjeva za isplatom sufinanciranja dužan je vrati nerealizirani vrijednosni kupon i u pisanoj formi, obavijest Provođitelja natječajaja o odustajanju od realizacije projekta.

Ukoliko Korisnik sufinanciranja ne provede mjeru EnU te ne preda Zahtjev za isplatom sufinanciranja sa svom potrebnom dokumentacijom, unatoč potpisanim Ugovorom, a nije dostavio pisanu *Izjavu o odustajanju* kojom pravda nemogućnost ugradnje, gubi pravo na sudjelovanje u natječajima Provođitelja natječajaja u iduće 3 (slovima: tri) godine, ne računajući godinu u kojoj se prijavio.

Izjavu o odustajanju od realizacije projekta, zajedno s nerealiziranim vrijednosnim kuponom, korisnik sufinanciranja dostavlja kao preporučenu pošiljku sa povratnicom u pisanoj obliku, u zatvorenoj omotnici s imenom i prezimenom te adresom korisnika sufinanciranja na adresu definiranu u članku 20. ovog Pravilnika, uz naznaku: *Projekt EnU 2014 - Izjava o odustajanju* ili osobno u uredovno radno vrijeme Provođitelja Natječajaja.

Članak 18. OBVEZE KORISNIKA SUFINANCIRANJA

Korisnici sufinanciranja koji su putem ovog natječajaja iskoristili sredstva sufinanciranja za nabavu i ugradnju mjera EnU dužni su od dana ugradnje predmetni sustav redovito održavati sukladno uputama proizvođača.

Članak 19. PRILOZI

- Prilog 1. Prijavni obrazac za podnošenje zahtjeva za sufinanciranjem nabave i ugradnje mjere EnU
- Prilog 2. Ugovor o međusobnim pravima i obvezama u svezi subvencioniranja troškova provedbe mjera povećanja energetske učinkovitosti
- Prilog 3. Vrijednosni kupon
- Prilog 4. Zahtjev za isplatom sufinanciranja

Članak 20.

Svu traženu dokumentaciju potrebno je poslati na slijedeću adresu:

**OPĆINA MOŠĆENIČKA DRAGA
TRG SLOBODE 7
51417 MOŠĆENIČKA DRAGA**

Članak 21.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom objave u „Službenim novinama Općine Mošćenička Draga“.

KLASA: 310-01/14-01/1
URBROJ: 2156/03-01-15-23
Mošćenička Draga, 06.02.2015.

OPĆINSKI NAČELNIK
Ratko Salamon, dr. med.

3.



**REPUBLIKA HRVATSKA
PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA
OPĆINA MOŠĆENIČKA DRAGA**

PRAVILNIK

za provedbu programa

**Poticanje korištenja
obnovljivih izvora energije u obiteljskim kućama
„Zelena energija u mom domu“**

PRAVILNIK
za provedbu programa
Poticanje korištenja obnovljivih izvora energije u obiteljskim kućama

Članak 1.
PREDMET PRAVILNIKA

Ovim pravilnikom određuju se postupak kojim će Fond za zaštitu okoliša i energetska učinkovitost (u tekstu: **Fond**) i Općina Mošćenička Draga (u tekstu: **Provoditelj natječaja**) nepovratnim novčanim sredstvima subvencionirati provedbu Programa „*Poticanje korištenja obnovljivih izvora energije u obiteljskim kućama*–, *Zelena energija u mom domu*“.

Članak 2.
PRAVO NA KORIŠTENJE SUBVENCije

Pravo na korištenje nepovratnih novčanih sredstava (u tekstu: **subvencije**) Fonda i Provoditelja natječaja može ostvariti fizička osoba na postojećoj obiteljskoj kući na području Provoditelja natječaja, u kojoj ima prebivalište, ako je ista u njegovom vlasništvu ili u vlasništvu člana/članova njene uže obitelji (u tekstu: **Podnositelj prijave**).

Postojeća građevina sukladno odredbama Zakona o gradnji (NN 153/13) je građevina izgrađena na temelju građevinske dozvole ili drugog odgovarajućeg akta i svaka druga građevina koja je prema navedenom Zakonu ili posebnom zakonu s njom izjednačena.

Predmetom subvencioniranja ne mogu biti obiteljske kuće za koje je pokrenut postupak legalizacije sukladno odredbama *Zakona o postupanju s nezakonito izgrađenim zgradama (NN 86/12, 143/13)* sve do pozitivnog okončanja postupka.

Obiteljska kuća u smislu ovog Pravilnika je:

- izgrađena na zasebnoj građevinskoj čestici,
- građevinske bruto površinu do 400 m²,
- s najmanje 50% bruto podne površine namijenjene stanovanju i
- s najviše dvije stambene jedinice.

Članak 3.
PREDMET I OPRAVDANI TROŠKOVI SUBVENCije

Sredstvima Fonda i Provoditelja natječaja subvencionirat će se ugradnja slijedećih sustava za korištenje obnovljivih izvora energije (u tekstu: **sustavi OIE**) u kućanstvima obiteljskih kuća na području Provoditelja natječaja:

- a) sa sunčanim toplinskim pretvaračima (kolektorima) za grijanje potrošne vode i prostora;
- b) s kotlovima na drvenu sječku ili pelete i pirolitičkim kotlovima na drva za grijanje potrošne vode i prostora;
- c) s dizalicama topline za pripremu potrošne tople vode, grijanje i hlađenje.

Podnositelj prijave može ostvariti pravo na korištenje subvencije Fonda i Provoditelja natječaja za najviše dva različita od navedenih sustava.

Fond i Provoditelj natječaja subvencionirat će samo opravdane troškove sustava OIE određene **Minimalnim tehničkim uvjetima** (u nastavku) **koji su nastali NAKON objave Zaključka o utvrđivanju bodovne liste i odabiru korisnika sufinanciranja** (vidi članak 12 ovog Pravilnika), a ostala oprema/materijali i radovi/usluge koja/koji se mogu pojaviti u tijeku postavljanja predmetnih sustava, smatraju se neopravdanim troškom koji snosi fizička osoba.

Izrada pripremne i projektne dokumentacije **nije opravdan trošak**.

Minimalni tehnički uvjeti opreme sustava OIE čija se nabava i ugradnja smatra opravdanim troškom Programa**a) sa sunčanim toplinskim pretvaračima (kolektorima):**

- osnovna - sunčani toplinski pretvarači (kolektori)
 - pločasti i/ili
 - vakumski i
- ostala:
 - spremnik za potrošnu toplu vodu i/ili
 - toplinski akumulacijski spremnik;
 - montažna konstrukcija;
 - automatika;
 - cirkulacijska pumpa;
 - tekućina za punjenje sustava;
 - izolirani razvod tople vode do izljevniha mjesta, uključujući recirkulaciju;
 - pripadajući građevinski radovi nužni za ugradnju navedene opreme;
 - sva ostala oprema i materijal potreban za pravilno funkcioniranje cjelokupnog sustava te pripadajući građevinski radovi nužni za ugradnju prethodno navedene opreme;

b) s kotlovima na drvenu sječku ili pelete i pirolitičkim kotlovima na drva:

- osnovna – kotao s pripadajućim plamenikom:
 - na pelete; ili
 - na drvenu sječku sa spremnikom i sustavom za dobavu drvene sječke ili
 - na drva sa pirolitičkim izgaranjem i
- ostala:
 - spremnik peleta/drvene sječke;
 - sustav za dobavu peleta/drvene sječke s pužnim vijkom;
 - spremnik za potrošnu toplu vodu; i/ili
 - toplinski akumulacijski spremnik (obavezan za pirolitički kotao);
 - oprema za automatsku regulaciju kotla;
 - montažna konstrukcija;
 - cirkulacijska pumpa;
 - ekspanzijska posuda;
 - ventili i ostala oprema primarnog kruga;
 - izolirani razvod grijanja;
 - ogrjevnatijela;
 - automatska regulacija
 - sva ostala oprema i materijal potreban za pravilno funkcioniranje cjelokupnog sustava te pripadajući građevinski radovi nužni za ugradnju prethodno navedene opreme.

c) s dizalicama topline

- osnovna - dizalica topline mora biti
 - energetske klase A:
 - zrak-voda sa $COP \geq 3,2$ te $EER \geq 3,1$;
 - voda-voda i zemlja-voda sa $COP \geq 4,45$ te $EER \geq 5,05$; a
- dodatna:
 - kolektorsko polje ili geosonde (dizalice topline u izvedbi voda-voda ili zemlja-voda);
 - spremnik za potrošnu toplu vodu; i/ili
 - toplinski akumulacijski spremnik;
 - toplinska stanica za protočnu pripremu tople vode;
 - oprema za automatsku regulaciju;
 - izolirani razvod grijanja/hlađenja;
 - ogrjevnatijela;
 - automatska regulacija;

- sva ostala oprema potrebna za pravilno funkcioniranje cjelokupnog sustava te pripadajući građevinski radovi nužni za ugradnju prethodno navedene opreme.

Ukoliko podnositelj prijave već posjeduje neku od gore navedenih Dodatnih komponenti sustava OIE ta se može izostaviti iz popisa minimalnih komponenti. Uvjet subvencioniranja pojedine komponente sustava OIE jest da sa postojećim komponentama čini nerazdvojnu potpuno funkcionalnu cjelinu.

Članak 4. **UDJELI I IZNOSI SUBVENCIJE**

Fond i Provođitelj natječaja subvencionirat će opravdane troškove (s PDV-om) fizičkoj osobi-podnositelju prijave nepovratnim novčanim sredstvima u obliku Vrijednosnog kupona u najvećem udjelu od 50% istih:

- do **10.000,00 kn** po sustavu OIE, pri čemu udio Općine Mošćenička Draga iznosi 10%, a udio Fonda 40% ukupnog iznosa subvencije.

Ukupna raspoloživa sredstva za subvencioniranje projekata poticanja korištenja obnovljivih izvora energije u obiteljskim kućama u okviru Natječaja zaključenog dana 15. rujna 2014. (I. krug) i ovog Natječaja (II. krug) iznose najviše 20.000,00 kuna, pri čemu Fond za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost sudjeluje sa najviše 16.000,00 kuna (40%), a Općina Mošćenička Draga sa najviše 4.000,00 kuna (10%).

Članak 5. **UVJETI KOJIMA PODNOSITELJI PONUDA MORAJU UDOVOLJAVATI**

Podnositelj ponude mora:

1. imati
 - potvrdu o prebivalištu na adresi obiteljske kuće u kojoj se Projekt provodi, a koja se nalazi na području JLP(R)S koja raspisuje Natječaj i
 - dokaze da je obiteljska kuća u kojoj je kućanstvo u kojem se Projekt provodi:
 - postojeća u smislu Zakona o gradnji (NN 153/13) i
 - u njenom vlasništvu ili u vlasništvu člana/članova njene uže obitelji (*ZK izvadak koji nije stariji od 30 dana od dana podnošenja ponude na Natječaj JLP(R)S*), koji je suglasan / su suglasni s provođenjem Projekta, te
2. savjesno i cjelovito popuniti i ovjeriti Prijavni obrazac za subvencioniranje sustava za korištenje OIE u obiteljskoj kući (u tekstu: **Prijavni obrazac**),
3. ugraditi sustav OIE tek nakon objave rezultata predmetnog natječaja ovog Pravilnika prema naputcima iz *Ugovora o međusobnim pravima i obvezama u svezi provedbi poticanja korištenja obnovljivih izvora energije* i
4. ulagati vlastita sredstva u provođenje Projekta.

Ukoliko Podnositelj ponude ne zadovoljava jedan ili više od navedenih uvjeta, njegova će se ponuda isključiti iz daljnjeg postupka natječaja.

Članak 6. **OBAVEZNA NATJEČAJNA DOKUMENTACIJA**

Podnositelj ponude na Natječaj dužan je dostaviti sljedeću dokumentaciju:

1. cjelovito popunjen Prijavni obrazac, potpisan od strane Podnositelja ponude i vlasnika/suvlasnika obiteljske kuće, u izvorniku;
2. obostrane preslike osobnih iskaznica ili izvornike uvjerenja o prebivalištu koji nisu stariji od 30 dana za Podnositelja ponude i sve ostale osobe sa prebivalištem na adresi predmetnog kućanstva;
3. izvornik vlasničkog lista (grunтовni izvadak) za obiteljsku kuću u/na koju se planira ugradnja sustava OIE, ne stariji od 30 dana;

Ukoliko Podnositelj/ica prijave nije vlasnik/ca obiteljske kuće u koju se sustav ugrađuje, mora dostaviti suglasnost svih (su)vlasnika;

Ukoliko je Podnositelj/ica prijave vlasnik dijela obiteljske kuće, a ugrađuje sustav OIE na zajedničke dijelove objekta, mora dostaviti suglasnost ostalih suvlasnika;

4. preslika dokaza o legalno izgrađenoj obiteljskoj kući u/na koju se planira ugradnja sustava OIE:
 - izvršne dozvole za građenje obiteljske kuće (građevinska dozvola ili rješenje o uvjetima građenja ili potvrda glavnog projekta ili rješenje za građenje ili građevna dozvola ili lokacijska dozvola kojom se dozvoljava građenje ili građevna dozvola za jednostavne građevine ili rješenje o uvjetima uređenja prostora ili rješenje kojim se odobrava građenje) ili;
 - rješenje o izvedenom stanju, uporabna dozvola ili rješenje o uporabi s vidljivim datumom izdavanja izvršne dozvole za građenje ili;
 - potvrdu da je obiteljska kuća izgrađena prije 15. veljače 1968. godine ili;
 - rješenje o izvedenom stanju za nezakonito izgrađene zgrade sukladno članku 8. *Zakona o postupanju sa nezakonito izgrađenim zgradama* (NN 86/12).
5. projektantski troškovnik ili neobvezujući ponudbeni troškovnik proizvođača/dobavljača radova (predračun) s detaljnom specifikacijom prema uvjetima Natječaja;
6. za zaštićene objekte potrebno je priložiti mišljenje nadležnog Konzervatorskog odjela, Uprave za zaštitu kulturne baštine Ministarstva kulture Republike Hrvatske;

Ukoliko Podnositelj ponude ne dostavi cjelovitu dokumentaciju ponuda se isključuje iz daljnjeg postupka natječaja, na što Podnositelj ponude nema pravo prigovora.

Podnositelj ponude dužan je u roku 30 dana od zaprimanja *Zaključka o utvrđivanju bodovne liste i odabiru korisnika* sufinanciranja dostaviti Provoditelju natječaja:

- glavni projekt ugradnje sustava OIE izrađen i ovjeren od strane ovlaštenog inženjera (Upute o sadržaju glavnog projekta i minimalnim tehničkim zahtjevima nalaze se na internetskim stranicama Ministarstva graditeljstva i prostornog uređenja),
- predračun sa specifikacijom svih radova i materijala (ispunjen projekantski troškovnik iz glavnog projekta iz prethodne točke).

Ukoliko Korisnik subvencije ne dostavi navedenu dokumentaciju gubi pravo na odobrena sredstva, te će se, sukladno Zaključku, subvencionirati prvi sljedeći prijavitelj koji tada postaje Korisnik subvencije.

Nakon zaprimanja cjelovitog glavnog projekta i predračuna, Provoditelj natječaja će u daljnjem roku od 15 dana s Podnositeljem ponude (fizičkom osobom) sklopiti Ugovor o međusobnim pravima i obvezama u svezi subvencioniranja troškova ugradnje sustava za korištenje OIE u kućanstvu.

DODATNA DOKUMENTACIJA

Samo u slučaju kada brojevi katastarske čestice (iz dokaza legalnosti izgrađene građevine- točka 5. članka 6.) i zemljišno knjižne čestice (iz vlasničkog lista – točka 4. članka 6.) nisu identični potrebno je dostaviti Izvornik ili presliku Uvjerenja područnog ureda za katastar kojim se potvrđuje istovjetnost traženih katastarskih čestica sa zemljišnom knjižnim česticama (gruntovnim česticama).

Dokumentacija se smatra cjelovitom ukoliko sadržava točke 1., 2., 3., 4., 5. i 6. (točka 6. samo za zaštićene objekte) ovog članka te opcionalnu dokumentaciju samo ukoliko se brojevi katastarske i zemljišno knjižne čestice razlikuju u dostavljenom dokazu o legalnosti građevine i vlasničkom listu za istu predmetnu građevinu. Ukoliko podnositelj prijave ne dostavi cjelovitu dokumentaciju prijava se isključuje iz daljnjeg postupka te podnositelj prijave nema pravo na prigovor.

Članak 7. OBJAVA NATJEČAJA

Javni natječaj objavit će Provođitelj natječaja na svojoj službenoj internetskoj stranici, a obavijest o objavi javnog natječaja biti će objavljena u jednoj od dnevnih tiskovina.

Članak 8. NAČIN, VRIJEME I MJESTO DOSTAVE PONUDE

Ponuda na natječaj se dostavlja u pisanom obliku, u zatvorenoj omotnici s imenom i prezimenom te adresom podnositelja prijave, kao preporučena pošiljka sa povratnicom na adresu Provođitelja Natječaja: **OPĆINA MOŠĆENIČKA DRAGA, TRG SLOBODE 7, 51417 MOŠĆENIČKA DRAGA**, uz naznaku: *Javni natječaj „Zelena energija u mom domu“ – Ne otvaraj*, ili se predaje osobno, u uredovno radno vrijeme Provođitelja Natječaja.

Ponude će se zaprimati 45 dana od dana objave natječaja. Nepotpune ponude kao i ponude dostavljene nakon isteka roka neće se razmatrati.

Članak 9. PREGLED PONUDA

Izvršno tijelo Provođitelja natječaja imenuje povjerenstvo za pregled i ocjenjivanje ponuda pristiglih na javni natječaj Provođitelja natječaja (**u tekstu: Povjerenstvo**). Povjerenstvo provjerava cjelovitost pristigle dokumentacije te točnost vrijednosti upisanih u *Prijavni obrazac*. U svrhu provjere točnosti upisanih vrijednosti obaviti će se terenski pregled prijavljenih kućanstava i novogradnje s cjelovitom dokumentacijom. Pregledom kućanstava utvrditi će se usklađenost upisanih vrijednosti u *Prijavnom obrascu* sa zatečenim stanjem u obliku *Zapisnika o provedenom pregledu stambenih objekata* koji sadržava stvarne zatečene vrijednosti kućanstva sa priloženom fotodokumentacijom kao dokaza postojećeg stanja. Pri pregledu pristiglih ponuda obvezno se provjerava:

- pravovremenost pristigle ponude;
- zadovoljavanje uvjeta Podnositelja ponude (sukladno Članku 5. ovog Pravilnika);
- cjelovitost ponude prema potrebnoj dokumentaciji (sukladno članku 6. ovog Pravilnika);
- točnost podataka upisanih u Prijavni obrazac (sukladno članku 9. ovog Pravilnika).

Ukoliko ponuda ne zadovoljava navedene uvjete, isključuje iz daljnjeg postupka ocjenjivanja.

Članak 10. OCJENJIVANJE PONUDA

Ponude koje nisu isključene sukladno uvjetima iz članka 9. ovog Pravilnika ocijeniti će Povjerenstvo.

Ukupan broj bodova koje pojedina ponuda može ostvariti iznosi 125 prema slijedećim mjerilima:

1. Tehno-ekonomska opravdanost ugradnje sustava OIE u/na kućanstvu (do 55 bodova):

$$K = \frac{\text{Ukupna površina grijanog prostora}}{\text{Broj korisnika građevine}}$$

K	Bodovi	K	Bodovi	K	Bodovi	K	Bodovi
<7	55	33	41	60	27,5	87	14
7	54	34	40,5	61	27	88	13,5
8	53,5	35	40	62	26,5	89	13

9	53	36	39,5	63	26	90	12,5
10	52,5	37	39	64	25,5	91	12
11	52	38	38,5	65	25	92	11,5
12	51,5	39	38	66	24,5	93	11
13	51	40	37,5	67	24	94	10,5
14	50,5	41	37	68	23,5	95	10
15	50	42	36,5	69	23	96	9,5
16	49,5	43	36	70	22,5	97	9
17	49	44	35,5	71	22	98	8,5
18	48,5	45	35	72	21,5	99	8
19	48	46	34,5	73	21	100	7,5
20	47,5	47	34	74	20,5	101	7
21	47	48	33,5	75	20	102	6,5
22	46,5	49	33	76	19,5	103	6
23	46	50	32,5	77	19	104	5,5
24	45,5	51	32	78	18,5	105	5
25	45	52	31,5	79	18	106	4,5
26	44,5	53	31	80	17,5	107	4
27	44	54	30,5	81	17	108	3,5
28	43,5	55	30	82	16,5	109	3
29	43	56	29,5	83	16	110	2,5
30	42,5	57	29	84	15,5	111	2
31	42	58	28,5	85	15	112	1,5
32	41,5	59	28	86	14,5	≥113	1

Ukoliko se u prijavnom obrascu ne navede odgovor za kriterij Tehno-ekonomska opravdanost provedbe ugradnje sustava OIE neće se dodijeliti bodovi za predmetno mjerilo (kriterij).

2. Zatečeno stanje sustava grijanja/pripreme potrošne tople vode (do 50 bodova):

Ako je energent:

- Isključivo električna energija (25 bodova)
- ugljen (20 bodova)
- lož ulje ili ekstra lako lož ulje (10 bodova)
- ukapljeni naftni plin (UNP), prirodni plin ili sustav daljinskog grijanja (5 bodova)
- biomasa (drvena sječka, peleti, briketi, cjepanice ili ostali drveni ostatak), dizalica topline ili drugi obnovljivi izvor energije (0 bodova)

Ukoliko se u prijavnom obrascu navеду dva ili više odgovora za kriterij Zatečeno stanje sustava pripreme potrošne tople vode, pri dodjeljivanju bodova za predmetni kriterij bodovati će se zbroj 80% iznosa bodova za primarni izvor (izvor sa najvećom godišnjom potrošnjom energenta, izraženo u kWh) za pripremu potrošne tople vode i 20% iznosa bodova sekundarnog izvora (izvor sa manjom godišnjom potrošnjom energenta, izraženo u kWh).

3. Zatečeno stanje konstrukcijskih dijelova građevine (do 20 bodova);

- a) Ukupna debljina sloja fasadne toplinske zaštite vanjskog zida (toplinska žbuka, stiropor ili kamena vuna) (najveći ukupan broj bodova 10) :
- 15 cm ili više (10 bodova);
 - 10-14 cm (7 bodova);
 - 6-9 cm (5 bodova);
 - 4-5 cm (3 boda);
 - toplinska žbuka ili 1-3 cm (1 bod);
 - 0 cm (0 bodova).

- b) Tehničke karakteristike vanjske stolarije (najveći ukupan broj bodova 10):
- trostruko izo staklo s low-e premazom (10 bodova);
 - trostruko izo staklo (7 bodova);
 - dvostruko izo staklo s low-e premazom (5 bodova);
 - dvostruko izo staklo (3 boda);
 - dvostruko obično staklo (1 bod);
 - jednostruko staklo (0 bodova).

Ukoliko se u prijavnim obrascu navedu dva ili više odgovora za kriterij Tehničke karakteristike vanjske stolarije, pri dodjeljivanju bodova za predmetni kriterij bodovati će se s obzirom na udio pojedine vrste u ukupnom broju vanjske stolarije. Ukoliko se u prijavnim obrascu ne navede odgovor za kriterij Toplinske zaštite vanjskih zidova i Tehničke karakteristike vanjske stolarije neće se dodijeliti bodovi za predmetni kriterij.

Članak 11. NESLUŽBENA BODOVNA LISTA

Po obradi svih pristiglih ponuda Povjerenstvo izrađuje *Zapisnik o otvaranju i ocjenjivanju ponuda*. U zapisniku o otvaranju i ocjenjivanju ponuda obvezno se navodi analitički prikaz sa otvaranja pristigle dokumentacije, pregled cjelovitosti dostavljene dokumentacije, opis terenskog pregleda prijavljenih kućanstava te prikaz zatečenog stanja, analitički prikaz bodovanja sukladno članku 10. te kao zaključak *Neslužbenu bodovnu listu podnositelja prijava* (u tekstu: **Neslužbena bodovna lista**).

(2) *Zapisnik o otvaranju i ocjenjivanju ponuda* sadrži najmanje sljedeće podatke:

- Informacije o javnom natječaju (predmet, mjesto i datum objave);
- Analitički prikaz otvaranja pristiglih ponuda;
- Analitički prikaz pregleda cjelovitosti pristigle dokumentacije sukladno članku 6. ovog Pravilnika;
- Podaci o provedenom kontrolnom pregledu stambenih objekata Podnositelja ponude;
- Podaci o isključenim ponudama sukladno članku 9. ovog Pravilnika;
- Podaci o valjanim ponudama;
- Analitički prikaz bodovanja sukladno članku 10. ovog Pravilnika;
- Prijedlog neslužbene bodovne liste sa brojem bodova i rangom svih valjanih ponuda.

(3) Povjerenstvo na osnovu *Zapisnika o otvaranju i ocjenjivanju ponuda* donosi **Neslužbenu bodovnu listu** sa cjelovitim ponudama poredanim po broju ostvarenih bodova sukladno članku 10. ovog Pravilnika te s popisom necjelovitih ponuda sukladno članku 6. ovog Pravilnika. Neslužbena lista se javno objavljuje na Internetskim stranicama Provođitelja natječaja te se šalje na adresu svim Podnositeljima ponuda.

Lista prednosti utvrđuje se s obzirom na najveći broj ostvarenih bodova. Ukoliko za više Podnositelja prijava bude dodijeljen jednak broj bodova, lista prednosti će se u tom dijelu definirati na temelju datuma predane prijave, odnosno urudžbenog datuma prijave, po kriteriju da raniji datumi prijave imaju prednost.

Članak 12. ŽALBENI POSTUPAK ZA PODNOSITELJE PONUDA

Podnositelji ponuda imaju pravo prigovora na Neslužbenu bodovnu listu koju moraju dostaviti Provođitelju natječaja u pisanom obliku, u zatvorenoj omotnici s imenom i prezimenom te adresom Podnositelja ponude, u roku od **5 dana** od dana zaprimanja Neslužbene liste, kao preporučenu pošiljku s povratnicom na adresu određenu Člankom 20. ovog Pravilnika, s naznakom: **Javni natječaj „Zelena energija u mom domu“ - Prigovor na neslužbenu bodovnu listu**, ili predati osobno, u uredovno vrijeme Provođitelja Natječaja.

Prigovorom je moguće tražiti samo preispitivanje Odluke o odabiru Korisnika subvencije (Neslužbene bodovne liste) isključivo na temelju dostavljene dokumentacije. O prigovoru odlučuje izvršno tijelo Općine Mošćenička Draga. Odgovor na prigovor je konačan.

Povjerenstvo u roku od 15 dana od dana isteka roka za prigovor izrađuje *Zapisnik o konačnoj bodovnoj listi Podnositelja ponude* na temelju kojeg izvršno tijelo Provoditelja natječaja donosi *Zaključak o utvrđivanju bodovne liste i odabiru korisnika subvencije* (u tekstu: **Zaključak**). Zaključak se objavljuje na web stranici Provoditelja natječaja te se šalje pisanim putem svim Podnositeljima ponuda.

Članak 13. ODABIR KORISNIKA SUBVENCIJE

Financijskim sredstvima Fonda i Provoditelja natječaja subvencionirati će se ugradnja sustava OIE u na području Provoditelja natječaja sukladno *Odluci o raspisivanju javnog natječaja za poticanje sustava OIE* koju donosi izvršno tijelo Provoditelja natječaja. Na temelju **Zaključka** sklapa se *Ugovor o međusobnim pravima i obvezama u svezi subvencioniranja troškova provedbe mjera povećanja korištenja obnovljivih izvora energije* (u tekstu: **Ugovor**) između Provoditelja natječaja s jedne strane, te odabranog Podnositelja prijave (u tekstu: **Korisnika subvencije**) s druge strane. Ugovorom će se odrediti međusobna prava i obveze Provoditelja natječaja i Korisnika subvencije. Ukupan broj Korisnika subvencije može se povećati, sukladno *Odluci o raspisivanju javnog natječaja za poticanje sustava OIE* te raspoloživim financijskim sredstvima. Subvencionirat će se oni Podnositelji ponuda koji ostvare veći broj bodova, a sve sukladno Zaključku, koji se donosi u roku od 45 dana od dana zatvaranja natječaja.

Članak 14. ISPLATA SUBVENCIJE

Provoditelj natječaja dostavlja Korisniku subvencije **Vrijednosni kupon** s navedenim:

- rokom za korištenje istog (koji je naveden i u Ugovoru) te
- postotnim i ukupnim iznosima subvencija Fonda i Provoditelja natječaja.

Korisnik subvencije po završetku ugradnje sustava OIE Izvođaču radova:

1. predaje Vrijednosni kupon, čime mu isplaćuje subvencije Fonda i Provoditelja natječaja te
2. plaća preostali dio opravdanih troškova i neopravdane troškove.

Izvođač radova Provoditelju natječaja dostavlja **Zahjev za isplatu subvencije** koji mora sadržavati:

1. izvornik ili ovjerenu presliku računa ispostavljenog Korisniku subvencije za nabavu i ugradnju sustava OIE s:
 - o detaljnim i cjelovitim popisom opravdanih troškova sukladno članku 3. ovoga Pravilnika i projektantskom troškovniku kao i ostalih (neopravdanih) troškova (*U slučaju troškovničkih stavki kod kojih je naveden proizvođač/marka/tip dozvoljeno je ponuditi jednakovrijednu robu ukoliko se dokaže da predmetni proizvod zadovoljava zahtjeve određene tehničkim specifikacijama. U svrhu ocjenjivanja jednakovrijednosti ponuđene robe Podnositelj ponude dužan je dostaviti prikladno sredstvo, a to može biti tehnička dokumentacija ponuđene jednakovrijedne robe koju izrađuje proizvođač (prospekt, katalog, brošura, ispis specifikacija sa web stranica proizvođača i sl.), ispitni izvještaj priznatog tijela i sl.)*) te
 - o postotnim i ukupnim iznosima subvencija Fonda i Provoditelja natječaja;
2. izvornik Vrijednosnog kupona, cjelovito popunjen i obostrano ovjeren od strane Izvođača radova;
3. presliku ovjerene Pisane izjave izvođača radova o izvedenim radovima i uvjetima održavanja kućanstva koji, sukladno *Pravilniku o tehničkom pregledu građevine (NN 108/04)*, mora

sadržavati:

- o nadnevak
- o ime, prezime i adresu investitora (Korisnika subvencije)
- o naziv i adresu Izvođača radova
- o popis ugrađene opreme i materijala
- o datum puštanja u rad sustava OIE;
- o izjava da je oprema ugrađena sukladno uputama proizvođača te da je sustav u funkciji;
- o izjava o garantnom roku na izvedene radove na minimalno 2 godine, ovjerena od strane Izvođača radova;
- o potpis investitora i izvođača radova;
- o popis dokaza o sukladnosti ugrađene opreme, isprava o sukladnosti ili svojstvima sukladno Zakonu o tehničkim zahtjevima za proizvode i ocjenjivanju sukladnosti i

4. kopije ovjerenih garancija opreme sustava OIE dobivenih od dobavljača istih.

Zahtjev za isplatu subvencije dostavlja se Provoditelju natječaja u pisanom obliku, u zatvorenoj omotnici s nazivom, OIB-om i adresom Izvođača radova i naznakom: **Javni natječaj „Zelena energija u mom domu“ - Zahtjev za isplatu subvencije, kao preporučena pošiljka s povratnicom** na adresu određenu Člankom 20. ovog Pravilnika, ili predaje osobno, u uredovno vrijeme Provoditelja Natječaja.

Isplata subvencije razmatrat će se uz uvjet dostave cjelovitog *Zahtjeva za isplatu subvencije*.

Ukoliko se dostavi nepotpun *Zahtjev za isplatu subvencije* Izvođač radova dužan ga je nadopuniti u roku od 10 dana od dana zaprimanja službene obavijesti od strane Provoditelj natječaja.

Fond i Provoditelj natječaja zadržavaju pravo neisplaćivanja subvencije Izvođaču radova za Zahtjeve za isplatu subvencije

- čija dokumentacija nije u skladu s Člankom 3. ovog Pravilnika i
- koji su dostavljeni nakon isteka roka Vrijednosnog kupona.

Članak 15.

STRUČNI NADZOR IZVRŠENIH RADOVA I UGRAĐENE OPREME

Provoditelj natječaj je dužan u roku od 30 dana od dana zaprimanja *Zahtjeva za povrat subvencije* izvršiti očevid provedene ugradnje sustava OIE zajedno s ovlaštenim nadzornim inženjerom, izvođačem radova i fizičkom osobom te izraditi ***Zapisnik o ugrađenoj opremi i izvedenim radovima***.

Fond i Provoditelj natječaja zadržavaju pravo neisplaćivanja subvencije Izvođaču radova ukoliko se terenskim očevidom ustanovi:

- da su podaci navedeni unutar *Zahtjeva za isplatu subvencije* neispravni;
- da sustav OIE nije ugrađen prema uputi proizvođača ili
- da je sustav OIE ugrađen na građevini koja nije navedena u ponudi.

Članak 16.

ISPLATA SUBVENCIJE

Nakon provedenog stručnog nadzora izvršenih radova i ugrađene opreme iz članka 15. ovog Pravilnika, ako su zadovoljeni svi uvjeti za isplatu, Provoditelj natječaja dužan je u roku od 15 dana od dana stručnog nadzora izvršenih radova i ugrađene opreme, odnosno izrade Zapisnika o ugrađenoj opremi i izvedenim radovima, isplatiti vlastitu subvenciju na dostavljeni IBAN Izvođača radova, a subvenciju Fonda u roku od 15 dana od dana njenog zaprimanja, sukladno iznosima navedenim u Vrijednosnom kuponu.

Članak 17.
ODUSTAJANJE OD IZGRADNJE I SUBVENCIONIRANJA PROJEKTA

Korisnik subvencije može odustati od provedbe ugradnje sustava OIE u roku od 60 dana od dana potpisivanja Ugovora od strane izvršnog tijela Provoditelja natječaja. U tom slučaju prije zadanog roka za predaju Zahtjeva za isplatom subvencije dužan je vratiti nerealizirani Vrijednosni kupon te u pisanoj formi obavijest Provoditelja natječaja o odustajanju od realizacije projekta.

Ukoliko Korisnik subvencije ne provede ugradnju sustava OIE te ne preda Zahtjev za isplatom subvencije sa svom potrebnom dokumentacijom, unatoč potpisanim Ugovorom, a nije dostavio pisanu *Izjavu o odustajanju* kojom pravda nemogućnost ugradnje, gubi pravo na sudjelovanje u natječajima Provoditelja natječaja u iduće 3 (slovima: tri) godine, ne računajući godinu u kojoj se prijavio.

Izjavu o odustajanju od realizacije projekta, zajedno s nerealiziranim vrijednosnim kuponom, korisnik subvencije dostavlja Provoditelju natječaja u pisanom obliku, u zatvorenoj omotnici s imenom i prezimenom te adresom korisnika subvencije na adresu definiranu u članku 20. ovog Pravilnika, uz naznaku: ***Javni natječaj „Zelena energija u mom domu“ - Izjava o odustajanju.*** kao preporučenu pošiljku sa povratnicom, ili predaje osobno, u uredovno vrijeme Provoditelja Natječaja.

Članak 18.
OBVEZE KORISNIKA SUBVENCIJE

Korisnici subvencije koji su putem ovog natječaja iskoristili subvenciju za nabavu i ugradnju sustava OIE dužni su u slijedećih 5 (slovima: pet) godina od dana ugradnje predmetni sustav zadržati u vlasništvu te redovno servisirati i održavati sustav sukladno uputama proizvođača.

Članak 19.
PRILOZI

- Prilog 1. Prijavni obrazac za podnošenje zahtjeva za subvencioniranje mjera povećanja korištenja obnovljivih izvora energije u obiteljskim kućama
- Prilog 2. Ugovor o međusobnim pravima i obvezama u svezi subvencioniranja troškova provedbe mjera povećanja korištenja obnovljivih izvora energije u obiteljskim kućama
- Prilog 3. Vrijednosni kupon
- Prilog 4. Zahtjev za isplatu subvencije

Članak 20.

Svu traženu dokumentaciju potrebno je poslati na adresu:

OPĆINA MOŠĆENIČKA DRAGA
TRG SLOBODE 7
51417 MOŠĆENIČKA DRAGA

Članak 21.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom objave u „Službenim novinama Općine Mošćenička Draga“.

KLASA: 310-01/14-01/2
URBROJ: 2156/03-01-15-21
Mošćenička Draga, 06.02.2015.

OPĆINSKI NAČELNIK
Ratko Salamon, dr. med.