

Na temelju čl. 86. Zakona o prostornom uređenju (»Narodne novine« broj 153/13) i članka 32. stavka 1. Statuta Općine Mošćenička Draga (»Službene novine Primorsko-goranske županije« broj 26/09, 30/09 – Ispravak, 58/12, »Službene novine Općine Mošćenička Draga« broj 3/13) Općinsko vijeće Općine Mošćenička Draga, na sjednici održanoj dana 25. studenog 2014. godine, donosi

ODLUKU
o izradi Urbanističkog plana uređenja proširenja groblja Brseč
(UPU 9)

Članak 1.

Donosi se Odluka o izradi Urbanističkog plana uređenja proširenja groblja Brseč (UPU 9) - (u daljnjem tekstu: Plan).

Obuhvat Plana odnosi se na građevinsko područje izdvojene namjene izvan naselja – groblje, utvrđeno Prostornim planom uređenja Općine Mošćenička Draga (SNPGŽ 34/07 i 04/12) - (u daljnjem tekstu: PPUO).

Članak 2.

Odlukom se utvrđuje pravna osnova za izradu Plana, razlozi za izradu Plana, obuhvat Plana, ocjena stanja u obuhvatu Plana, ciljevi i programska polazišta Plana, popis potrebnih stručnih podloga za izradu Plana, način pribavljanja stručnih rješenja, popis javnopravnih tijela koja daju zahtjeve za izradu Plana iz područja svog djelokruga te drugih sudionika koji će sudjelovati u izradi Plana, rokovi za izradu Plana te izvori financiranja Plana.

I. PRAVNA OSNOVA ZA IZRADU I DONOŠENJE PLANA

Članak 3.

Plan se izrađuje u skladu s odredbama Zakona o prostornom uređenju (»Narodne novine« br. 153/13) – (u daljnjem tekstu: Zakon) i Pravilnika o sadržaju, mjerilima kartografskih prikaza, obveznim prostornim pokazateljima i standardu elaborata prostornih planova (»Narodne novine« br. 106/98, 39/04, 45/04 - ispravak i 163/04).

Nositelj izrade Plana je Jedinstveni upravni odjel općine Mošćenička Draga.

II. RAZLOZI DONOŠENJA PLANA

Članak 4.

Područje obuhvata Plana predstavlja područje izvan naselja namijenjeno groblju (G) i to unutar zaštićenog obalnog područja, za koje je propisana obveza izrade urbanističkog plana uređenja.

Razlog za izradu Plana je uređenje i proširenje groblja Brseč, u granicama utvrđenim važećom prostorno-planskom dokumentacijom. Način prezentacije planiranog zahvata urbanističkim planom uređenja utvrđen je Pravilnikom o grobljima (»Narodne novine« broj 99/02).

III. OBUHVAT PLANA

Članak 5.

Obuhvat Plana načelno je utvrđen PPUO; člankom 95. Odluke kojim je za opisano područje utvrđena obveza izrade detaljnog plana uređenja (oznake DPU 2). Kako Zakon više ne predviđa izradu i donošenje detaljnog plana uređenja, već je kao najniži planski dokument utvrđen urbanistički plan uređenja, ovom Odlukom predlaže se donošenje urbanističkog plana uređenja oznake UPU 9. Nadalje, u odnosu na obuhvat utvrđen PPUO predlaže se povećanje područja obuhvata, sukladno članku 89. stavku 2. Zakona. Razlog je uključenje prilazne prometnice sa parkiralištem i ostalim pratećim površinama.

Površina obuhvata Plana iznosi oko 0,47 ha.

Plan će se izrađivati na posebnoj geodetskoj podlozi u mjerilu 1:1000.

IV. OCJENA STANJA U OBUHVATU PLANA

Članak 6.

Površina unutar obuhvata Plana dijelom je izgrađena. Postojeće groblje je malo groblje (do 5 ha) sa klasičnim ukopom u zemljane grobnice. Ograđeno je zidom sa svih strana, s ulazom na južnoj strani. Na groblju je smještena crkvice sv. Stjepana. Na južnom zidu s vanjske strane groblja nalazi se spremište, odnosno prostorije uprave, te česma s vodom.

Uz crkvu i ulazni dio nalazi se visoko zelenilo. Postojeća izgradnja groblja već i sada pokazuje nedostatak kapaciteta, pa njegova izgrađena površina ne zadovoljava daljnje korištenje.

V. CILJEVI I PROGRAMSKA POLAZIŠTA PLANA

Članak 7.

Cilj izrade Plana je uređenje postojećeg stanja te formiranje neizgrađenog dijela obuhvata sukladno zahtjevima i potrebama lokalne zajednice odnosno definiranje programa i plana uređenja groblja Brseč.

Groblje mora zadovoljavati potrebe ukapanja umrlih za područje Općine Mošćenička Draga. Proširenje postojećeg groblja utvrđuje se za korištenje i izgradnju u roku od najmanje 30 godina, sa mogućnošću uređenja u etapama.

Izradom Plana potrebno je zadovoljiti sve uvjete definirane zakonskim i podzakonskim aktima iz predmetne namjene.

VI. POPIS SEKTORSKIH STRATEGIJA, PLANOVA, STUDIJA I DRUGIH DOKUMENATA PROPISANIH POSEBNIM ZAKONIMA KOJIMA, ODNOSNO U SKLADU S KOJIMA SE UTVRĐUJU ZAHTJEVI ZA IZRADU PLANA

Članak 8.

Za izradu Plana nije utvrđena potreba izrade sektorskih strategija, planova i studija. U izradi Plana će se koristiti sva raspoloživa dokumentacija prostora koju iz područja svog djelokruga osiguravaju javnopravna tijela.

VII. NAČIN PRIBAVLJANJA STRUČNIH RJEŠENJA

Članak 9.

Stručno rješenje temeljem kojeg će se izraditi urbanistički plan uređenja pribavlja nositelj izrade - Jedinostveni upravni odjel općine Mošćenička Draga. Riječ je o idejnom rješenju proširenja groblja Brseč, izrađenom od strane ovlaštene osobe arhitektonske struke.

VIII. POPIS JAVNOPRAVNIH TIJELA ODREĐENIH POSEBNIM PROPISIMA, KOJA DAJU ZAHTJEVE ZA IZRADU PLANA TE DRUGIH SUDIONIKA KOJI ĆE SUDJELOVATI U IZRADI PLANA

Članak 10.

U postupku izrade Plana, tražiti će se sudjelovanje i podaci, planske smjernice i drugi propisani dokumenti od slijedećih javnopravnih tijela:

1. Javnopravna tijela koja temeljem posebnih propisa daju mišljenja ili suglasnosti:

- Ministarstvo poljoprivrede, Ulica grada Vukovara 78, 10000 Zagreb
- Ministarstvo zaštite okoliša i prirode, Republike Austrije 20, 10000 Zagreb
- Ministarstvo kulture - Uprava za zaštitu kulturne baštine, Konzervatorski odjel u Rijeci, Užarska 26, Rijeka,
- MUP - Policijska uprava primorsko-goranska - Sektor upravnih i inspekcijskih poslova, Žrtava fašizma 3, Rijeka,
- Državna uprava za zaštitu i spašavanje - Područni ured za zaštitu i spašavanje Rijeka, Ružičeva 16, Rijeka,
- Hrvatska agencija za poštu i elektroničke komunikacije, Jurišićeva 7, 10000 Zagreb,
- Državni ured za upravljanje državnom imovinom, Dežmanova 10, 10000 Zagreb.

2. Javnopravna tijela za koja ne postoji propisana obaveza pribavljanja mišljenja ili suglasnosti:

- Komunalac d.o.o., Jurdani 50b, Jurdani,
- Liburnijske vode d.d., Jurdani 50b, Jurdani,
- Hrvatske vode d.o.o. - VGO Rijeka, Đ. Šporera 3, 51000 Rijeka
- HEP DP »Elektroprimorje« Rijeka, Viktora Cara Emina 2, Rijeka,
- Javna ustanova Zavod za prostorno uređenje Primorsko-goranske županije, Splitska 2, Rijeka,

Ako se tijekom izrade Plana ukaže potreba, u postupak izrade mogu se uključiti i drugi sudionici.

Članak 11.

Rok za dostavu zahtjeva za izradu Plana je 30 dana od dana dostave ove Odluke.

U slučaju da javnopravna tijela iz članka 10. ove Odluke ne dostave svoje zahtjeve u roku određenom u prethodnom stavku smatrat će se da ih nemaju.

Članak 12.

U skladu s odredbama članka 90. Zakona, javnopravna tijela iz članka 10. ove Odluke moraju dostaviti svoje zahtjeve koji nisu sadržani u informacijskom sustavu. Ako javnopravno tijelo ne dostavi zahtjeve u tom roku, smatra se da zahtjeva nema. U tom slučaju u izradi i donošenju Plana uzimaju se u obzir uvjeti koji su od utjecaja na Plan prema odgovarajućem posebnom propisu i/ili dokumentu.

U zahtjevima se moraju navesti odredbe propisa, sektorskih strategija, planova, studija i drugih dokumenata propisanih posebnim zakonima na kojima se temelje zahtjevi. Ako to nije učinjeno, nositelj izrade takve zahtjeve nije dužan uzeti u obzir, ali je to dužan posebno obrazložiti.

Članak 13.

U skladu s odredbama članka 91. Zakona, javnopravno tijelo ne može zahtjevima postavljati uvjete kojima bi se mijenjali ciljevi i/ili programska polazišta za izradu Plana određeni ovom Odlukom.

IX. ROK ZA IZRADU PLANA

Članak 14.

Za izradu Plana utvrđuju se sljedeći rokovi:

- I faza: izrada koncepcije plana - u roku od najviše 30 dana od zaprimanja posljednjeg zahtjeva za izradu Plana od strane tijela i osoba određenih posebnim propisima,
- II. faza - izrada nacrtu prijedloga Plana, utvrđivanje prijedloga Plana za javnu raspravu - u roku od najviše 30 dana od prezentacije koncepcije plana,
- III. faza - izrada Izvješća o javnoj raspravi u roku od 15 dana od završetka javne rasprave,
- IV. faza - izrada nacrtu konačnog prijedloga Plana u roku od 15 dana od usvajanja Izvješća o javnoj raspravi od strane općinskog načelnika,
- V. faza - izrada konačnog prijedloga Plana u roku od najviše 5 dana od zaključka gradonačelnika o utvrđivanju Konačnog prijedloga,
- VI. faza - dostavljanje završnih elaborata Plana u ugovorenom broju primjeraka u roku od 10 dana računajući od dana donošenja Plana na sjednici Općinskog vijeća Općine Mošćenička Draga

Rokovi iz stavka 1. ovog članka iz opravdanih razloga mogu se produžiti, uz suglasnost nositelja izrade i izrađivača.

X. IZVORI FINANCIRANJA IZRADA PLANA

Članak 15.

Sredstva za izradu Plana osigurat će se iz proračuna Općine Mošćenička Draga.

XI. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 16.

Sve poslove oko obavješćivanja javnosti, objave javne rasprave, provođenja javnog izlaganja, vođenja službenih evidencija obavlja Jedinostveni upravni odjel općine Mošćenička Draga.

Članak 17.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenim novinama Općine Mošćenička Draga«.

KLASA: 350-01/14-01/66

URBROJ: 2156/03-02-14-1

Mošćenička Draga, 25. studenog 2014.

OPĆINSKO VIJEĆE

OPĆINE MOŠĆENIČKA DRAGA

Predsjednik Općinskog vijeća

Boris Škalamera