



REPUBLIKA HRVATSKA  
PRIMORSKO – GORANSKA ŽUPANIJA  
OPĆINA MOŠĆENIČKA DRAGA  
**JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL**  
KLASA: 112-02/18-01/4  
URBROJ: 2156/03-03-18-2  
M. Draga, 12. prosinca 2018.

Na temelju članka 17. i članka 19. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 86/08, 61/11, 04/18 – u nastavku teksta ZSN), pročelnica Jedinistvenog upravnog odjela raspisuje

### **NATJEČAJ za prijam u službu**

u Općinu Mošćenička Draga, Jedinistveni upravni odjel, na radno mjesto pomoćnik pročelnika za financijske i računovodstvene poslove, 1 izvršitelj (m/ž), na neodređeno vrijeme, uz probni rad od tri mjeseca.

Kandidati moraju ispunjavati opće uvjete za prijam u službu, propisane u članku 12. ZSN-a (punoljetnost, hrvatsko državljanstvo, zdravstvena sposobnost za obavljanje poslova radnog mjesta na koje se osoba prima)

te sljedeće posebne uvjete:

- magistar struke ili stručni specijalist ekonomske struke,
- najmanje pet godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima,
- organizacijske sposobnosti i komunikacijske vještine potrebne za uspješno upravljanje upravnim tijelom
- poznavanje rada na računalu,
- položen državni stručni ispit

Na natječaj se mogu javiti osobe oba spola. Riječi i pojmovi koji imaju rodno značenje korišteni u ovom natječaju odnose se jednako na muški i ženski rod, bez obzira na to jesu li korišteni u muškom ili ženskom rodu.

Radno iskustvo na odgovarajućim poslovima definirano je člankom 13. ZSN-a.

Uvjet magistra/magistre, odnosno stručnog specijalista/stručne specijalistice, na temelju odredbe članka 35. stavka 1. Uredbe o klasifikaciji radnih mjesta u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 74/10), ispunjavaju i osobe koje su po ranijim propisima stekle visoku stručnu spremu.

Osoba koja ima potrebno radno iskustvo na odgovarajućim poslovima, a nema položen državni stručni ispit, može biti primljena u službu, pod uvjetom da ispit položi u roku od jedne godine od prijma u službu.

U službu ne može biti primljena osoba za čiji prijam postoje zapreke iz članka 15. i 16. ZSN-a.

Uz prijavu na natječaj kandidati su dužni priložiti slijedeće dokaze o ispunjavanju uvjeta:

1. životopis,
2. dokaz o hrvatskom državljanstvu (obična preslika važeće osobne iskaznice, domovnice, putovnice ili vojne iskaznice),
3. dokaz o stručnoj spremi i struci određenih ovim natječajem (preslika diplome)
4. dokaz o ukupnom radnom iskustvu sa stupnjem stručne spreme navedenim kao uvjet (elektronički zapis izdan od Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje, odnosno potvrda Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje)
5. potvrdu poslodavca ili drugi odgovarajući dokaz o radnom iskustvu ostvarenom na poslovima za koje se traži odgovarajuće stručno znanje – poslovi visoke stručne spreme ekonomske struke u trajanju od najmanje 5 godina (preslika ugovora o radu, potvrda poslodavca, rješenja o rasporedu, obrasci prijave na mirovinsko osiguranje i sl. koji sadrži vrstu posla koji je obavljao, uvjet stručne spreme propisan za poslove koje je obavljao i razdoblje u kojem je kandidat obavljao navedene poslove),
6. vlastoručno potpisanu izjavu kandidata o nepostojanju zapreka iz članka 15. i članka 16. ZSN-a (izjavu nije potrebno ovjeravati)
7. uvjerenje o položenom državnom stručnom ispitu, ako ga je podnositelj prijave položio – izvornik ili preslika,
8. uvjerenje nadležnog suda da se protiv podnositelj prijave nije pod istragom i da se protiv njega ne vodi kazneni postupak, ne starije od tri mjeseca,
9. dokaz o informatičkoj naobrazbi (preslika svjedodžbe ili potvrda o položenom predmetu informatika ili preslika potvrde o položenom informatičkom tečaju i sl.) ili vlastoručno potpisana izjava o poznavanju rada na računalu (izjavu nije potrebno ovjeravati).

U prijavi na natječaj navode se osobni podaci podnositelja prijave (ime i prezime, OIB, datum i mjesto rođenja, adresa stanovanja, broj telefona ili mobitela, e-adresa) i naziv radnog mjesta na koje se kandidat prijavljuje uz vlastoručni potpis, te se prijavi prilaži svi prilozi.

Traženi prilozi (od 1. – 9.) mogu biti u presliku i ne moraju biti ovjereni, a izabrani kandidat dužan je prije donošenja rješenja o prijmu u službu na neodređeno vrijeme dostaviti na uvid originalne dokumente.

Urednom prijavom smatra se ona prijava koja sadrži sve podatke i priloge navedene u javnom natječaju.

Kandidati koji ostvaruju pravo prednosti pri zapošljavanju prema posebnom zakonu, dužni su u prijavi na natječaj pozvati se na to pravo i imaju prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima. Uz prijavu na natječaj dužni su priložiti sve dokaze o ispunjavanju traženih uvjeta (rješenje odnosno potvrda o priznatom statusu iz kojeg je vidljivo navedeno pravo).

Osoba koja nije podnijela pravodobnu i urednu prijavu ili ne ispunjava formalne uvjete iz javnog natječaja, ne smatra se kandidatom prijavljenim na javni

natječaj. Osobi se dostavlja pisana obavijest u kojoj se navode razlozi zbog kojih se ne smatra kandidatom prijavljenim na javni natječaj. Osoba nema pravo podnošenja pravnog lijeka protiv te obavijesti.

Natječajni postupak obuhvaća obaveznu provjeru znanja i sposobnosti kandidata pisanim testiranjem i intervjuom. Na prethodnu provjeru znanja i sposobnosti mogu pristupiti samo kandidati koji ispunjavaju opće i posebne uvjete iz javnog natječaja.

Uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti dostavlja izabrani kandidat nakon obavijesti o izboru, a prije donošenja rješenja o prijmu.

Na web-stranici Općine Mošćenička Draga [www.moscenicka-draga.hr](http://www.moscenicka-draga.hr) naveden je opis poslova te podaci o plaći radnog mjesta koje se popunjava, način obavljanja prethodne provjere znanja i sposobnosti kandidata i iz kojeg područja, te pravni i drugi izvori za pripremanje kandidata za tu provjeru.

Na navedenoj web-stranici te na oglasnoj ploči Općine Mošćenička Draga bit će objavljeno vrijeme održavanja prethodne provjere znanja i sposobnosti kandidata, najmanje pet dana prije održavanja provjere.

Prijave na natječaj s dokazima o ispunjavanju uvjeta podnose se na adresu Općina Mošćenička Draga, Trg Slobode 7, 51417 Mošćenička Draga, s naznakom „Natječaj za pomoćnika pročelnika za financijske i računovodstvene poslove“, u roku od 15 dana od dana objave natječaja u „Narodnim novinama“. Prijave se mogu dostaviti i osobno u Jedinствeni upravni odjel Općine Mošćenička Draga, Trg Slobode 7, 51417 Mošćenička Draga.

Podnošenjem prijave na oglas, kandidati su izričito suglasni da Općina Mošćenička Draga kao voditelj obrade osobnih podataka, može prikupljati, koristiti i dalje obrađivati podatke u svrhu provedbe natječajnog postupka, samo u obimu i samo u svrhu provedbe oglasa, a sukladno odredbama Opće Uredbe o zaštiti osobnih podataka EU 2016/679 od 27. travnja 2016. godine.

O rezultatima natječaja kandidati će biti obaviješteni u zakonskom roku.

Nakon izvršnosti rješenja o prijmu u službu, kandidatima koji ne budu primljeni putem pošte će biti vraćena dokumentacija priložena prijavi.

PROČELNICA  
Sanja Filčić, dipl.iur.